



รายงาน ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565



คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินงาน ตามบทบาท อำนาจหน้าที่ และภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ในการส่งเสริม สนับสนุนการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการพัฒนา การดำเนินงานเพื่อ ขับเคลื่อนนโยบายตามกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้แก่หน่วยงาน สถานศึกษา และสาธารณชนทั่วไปรับทราบ

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 นำเสนอเป็นภาพรวม ผลการ ดำเนินงานจำแนกรายโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โครงการที่ได้รับจัดสรร งบประมาณเพิ่มเติมจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานอื่นๆ โดยนำเสนอ เป็น ข้อมูลสำหรับการวางแผน และพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่ให้ความร่วมมือ สนับสนุนข้อมูลในการจัดทำครั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับนี้ คงจะเป็นประโยชน์ต่อ การวางแผนพัฒนาการศึกษาให้มีคุณภาพ เพื่อขับเคลื่อนพัฒนาองค์กร สู่วิถีความเป็นเลิศต่อไป

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 สร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น

1.2 ปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ในการใช้สื่อสังคมออนไลน์และไซเบอร์ อย่างสร้างสรรค์

1.3 ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1.4 พัฒนาศักยภาพและภารกิจด้านความปลอดภัยของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบูรณาการความร่วมมือกับทุกภาคส่วน

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมพหุปัญญาให้กับผู้เรียน โดยเน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง ในรูปแบบ Active Learning, STEM Education, Coding ฯลฯ และกระบวนการส่งต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 พัฒนาระบบการเรียนรู้และการวัดผล ประเมินผลฐานสมรรถนะ เพื่อเป็นฐานในการพัฒนาทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นแห่งอนาคต

2.4 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะและสมรรถนะด้าน Soft Power ให้กับผู้เรียน

2.5 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้เรียนรู้ตามความสนใจผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลาย

2.6 ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) และการฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)

2.7 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยและบริบทของพื้นที่

2.8 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้นำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผน การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการติดตามและส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งแก้ปัญหาเด็กตกหล่นและออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนารอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัย ต่อเนื่องอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐาน โดยบูรณาการร่วมกันกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่มเยาวชนอายุ 15-24 ปีที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs)

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning) รวมทั้งการศึกษาทางเลือกอื่น ๆ

3.5 พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) ในหน่วยงานที่จัดการศึกษาและให้มีหน่วยงานกลางในการขับเคลื่อนระบบธนาคารหน่วยกิตในภาพรวม และการเชื่อมโยงทั้งระหว่างรูปแบบ ประเภท และระดับการศึกษา

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบที่หลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาระบบการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิปัตรีสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start Up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพเพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะ และได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการประเมินวิทยฐานะ โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (Digital Performance Appraisal : DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับอาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 ส่งเสริมสนับสนุนการวัดสมรรถนะครูด้านการวัดและประเมินผล เพื่อนำผลไปใช้ในการยกระดับการเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผลในชั้นเรียน

5.5 พัฒนาขีดความสามารถของครู และบุคลากรให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.6 ส่งเสริมสนับสนุนการทดสอบสมรรถนะครู และบุคลากรด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในการทำงาน

5.7 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 เสริมสร้างคุณธรรม มาตรฐานทางจริยธรรมและปลูกจิตสำนึกต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

ดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรอง เพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ และส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ทักษะ ในการป้องกันดูแล ดำเนินชีวิตได้อย่างปลอดภัย จากโรคร้าย ภัยพิบัติ อุบัติภัย และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถ ปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ

๑.๒ พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา รวมถึงการใช้ Big Data และแอปพลิเคชันในการเฝ้าระวังเชิงรุก ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform) พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการด้านความปลอดภัย และแผนบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤต (Business Continuity Plan: BCP)

๑.๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน มีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างความตระหนักรู้ และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรับมือต่อผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

2. ด้านโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการที่ดีย่างรอบด้าน พร้อมทั้งจะเรียนรู้และสร้างรากฐานชีวิตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยการมีส่วนร่วมของครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ส่งเสริม สนับสนุน ประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับทุกคน ให้ได้รับโอกาสศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบป้องกัน เฝ้าระวัง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเปราะบาง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กชายขอบ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อให้ไม่หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนที่จบการศึกษาภาคบังคับ และผู้ที่ไม่ได้อยู่ในระบบการศึกษา การทำงาน หรือการฝึกอบรม (Not in Education, Employment or Training : NEETs) ให้ได้รับโอกาสในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต ให้สอดคล้องกับความต้องการรายบุคคลหรือรายกลุ่ม โดยพัฒนาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ในรูปแบบที่หลากหลาย และร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริม สนับสนุนการเทียบโอนผลการเรียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ และการเทียบระดับการศึกษา รวมทั้งพัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

๒.๔ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความสามารถพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ ที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้ โดยจัดการศึกษารูปแบบทางเลือกที่เหมาะสมเฉพาะกลุ่ม

๒.๕ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ โดยบุคคล ครอบครัว (Home School) องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ และสถานประกอบการ

๒.๖ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษารูปแบบทวิศึกษาให้ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ได้พัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาชีพ เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการประกอบอาชีพในอนาคต

๓. ด้านคุณภาพการศึกษา

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการที่ตีรอบด้านให้เหมาะสมกับวัย รวมทั้งพัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะการดูแลที่เพียงพอ มีจิตวิทยาพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และสร้างกลไกประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ครอบครัว ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมพัฒนาการด้านการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รู้สิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น "ซอฟต์แวร์" ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

๓.๓ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนทุกระดับมีสมรรถนะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เติบโตตามศักยภาพของผู้เรียนรายบุคคล เหมาะสมตามช่วงวัย นำไปสู่การมีงานทำ มีอาชีพ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษอย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) และตามแนวคิดหุปัญญาด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการศึกษา รวมทั้งส่งเสริมการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ยืดหยุ่นตามสภาพจริง ตอบสนองต่อความถนัดและความสนใจของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล (Personalized Learning) ที่เชื่อมโยงสู่การทำงานในอนาคต

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี "ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง" ปรับบทบาทของครูจาก "ผู้สอน" เป็น "โค้ช" ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครูสู่วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๔. ด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

๔.๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา โดยส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคประชาสังคม ในการจัดการศึกษาและการร่วมลงทุนเพื่อการศึกษา เน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ โรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา โดยปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ ระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาที่

เพื่อให้สถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารด้านการจัดการศึกษา ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบุคลากร และด้านบริหารทั่วไป

๔.๒ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์ม และนำระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

๔.๓ ส่งเสริม พัฒนา แนวปฏิบัติ และระบบสนับสนุน ให้สถานศึกษาสามารถจัดการเรียนรู้แบบผสมผสาน และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home based Learning) ในสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ของผู้เรียน (Learning Loss) เป็นรายบุคคล

๔.๔ ส่งเสริมประสิทธิภาพระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาระบบการนิเทศติดตาม และประเมินผล ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อนำผลไปใช้ในการวางแผน ปรับปรุง พัฒนาการบริหารจัดการ การศึกษาและการจัดการเรียนรู้

๔.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา มีความเข้มแข็ง โดยยึดหลักการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม ความโปร่งใส และความเสมอภาคระหว่างบุคคล เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาเป็นสำคัญ

๔.๖ เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลภาครัฐ ให้กับหน่วยงานทุกระดับ

สนองกลยุทธ์ สพม.

ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง ปลอดภัย ส่งเสริมคุณภาพชีวิตเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานความเป็นไทย

ข้อที่ ๒ สร้างเสริมโอกาส และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ ๔ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ

ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน (ในหัวข้อนี้เลือกเพียงข้อเดียวเท่านั้น ที่สอดคล้องกับโครงการ/กิจกรรมมากที่สุด)

ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และมีความสามารถในการแข่งขันสู่มาตรฐานสากล

ข้อที่ ๒ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ

ข้อที่ ๔ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง บนพื้นฐานความเป็นไทยตามแนวทางหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม พัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและส่งเสริมการบริหารแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

จุดเน้นโรงเรียน

1. สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะชีวิต โดยการบูรณาการผ่านกลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ
4. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร และมีค่านิยมพื้นฐานหลักของคนไทย ๑๒ ประการมีจิตสาธารณะจิตสำนึกความรักชาติและปลุกฝังรากเหง้าความเป็นไทย
5. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ทุกรายวิชา ทุกระดับชั้น
6. ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและใฝ่รู้ใฝ่เรียน

7. มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา และสามารถดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

8. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และสมรรถนะผ่านการปฏิบัติจริงและการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง

9. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพและมีผลงานเชิงประจักษ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม

10. โรงเรียนพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

11. โรงเรียนประกันโอกาสเด็กวัยเรียนทุกคนในเขตบริการให้ได้เข้าเรียนจนจบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๒. โรงเรียนยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้จนเป็นวิถีชีวิต

๑๓. โรงเรียนจัดการเรียนรู้ โดยใช้โครงงานเพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิด อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ โครงงาน

๑๔. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)

๑๕. โรงเรียนบริหารจัดการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ เน้นการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน ภายใต้หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาล

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาพวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนด ชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2565 ของโรงเรียนชัยบุรีพิทยา สุราษฎร์ธานี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
1.โครงการพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน									
1.1	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพศักยภาพ ผู้เรียน	นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	693,000	300,830	392,170
1.1.1	พัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน และ สื่อสาร	นางสาวปรียาณัฐ นางกรกต		√		เงินอุดหนุนรายหัว	3,000	-	
1.1.2	พัฒนาศักยภาพพิเศษเรียนร่วม	นางธรรชญา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	15,000		
1.1.3	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการอ่าน ภาษาไทย	นางปาริชาติ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	2,000		
1.1.4	พัฒนาทักษะการสื่อสารทาง ภาษาอังกฤษ	นางสาวณัฐธิดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	18,000		
1.1.5	กิจกรรมส่งเสริมโครงการ วิทยาศาสตร์	นางสาวสุนิสา นางสาวนาลยา นางยุพิน นางวาลินี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	60,000		
1.1.6	กิจกรรมส่งเสริมโครงการ คณิตศาสตร์	นางสาวมายูรี นายสุรเชษฐ นายสมยศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	8,000		
1.1.7	ค่ายคณิตศาสตร์	นางสาวชนิภรณ์ ว่าที่ ร.ต.จรรยาอมล นายสมยศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
1.1.8	โรงเรียนคุณภาพ smt สสวท.	นางสาวสุนิสา ว่าที่ ร.ต.จรรยาอมล นางสาวชนิภรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	12,000		
1.1.9	สอนเสริมเพิ่มผล สัมฤทธิ์O-Net นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6	นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	150,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
1.1.10	การแข่งขันทักษะทางวิชาการทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้	นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว			
1.1.11	ติดตามนักเรียนติด 0 ร ม ส มฝ	นางสาวศศิวิมล		√		เงินอุดหนุนรายหัว	400,000		
1.2	กิจกรรมสถานศึกษาอันเนื่องมาจาก พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน	นายธูปกรณ์ เกต แก้ว		√		เงินอุดหนุนรายหัว	259,200		
1.2.1	ส่งเสริมการจัดทำโครงงานด้าน การเกษตรด้วยภูมิปัญญาท้องถิ่น และปรับปรุงแปลงเกษตร	นายธูปกรณ์ นาย พรนธิ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
1.2.2	ส่งเสริมทักษะอาชีพด้านงานช่าง	นายอรรถชนะ นายทัตเทพ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	100,000		
1.2.3	ส่งเสริมทักษะอาชีพและพัฒนา ห้องคหกรรม	นายธูปกรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	69,200		
1.2.4	ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง	นายธูปกรณ์ นายวีระชัย นายพรนธิ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
1.2.5	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	นางสาวสุนิสา นางสาวโคภิตา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
1.3	กิจกรรมนโยบายลดเวลาเรียนเพิ่ม เวลารู้	นางสาวโคภิตา ว่าที่ ร.ต.ธีรณัย นางสาวกิ่งกมล นางสาวศศิวิมล		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	30,000		
1.3.1	กิจกรรมตามความถนัดและจุดเน้น	นางสาวโคภิตา ว่าที่ ร.ต.ธีรณัย		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	10,000		
1.3.2	หลักสูตรด้านทฤษฎีการศึกษา	นางสาวโคภิตา นางสาวศศิวิมล		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	5,000		
1.3.3	หลักสูตรพหุศาสตร์ศึกษา	ว่าที่ ร.ต.ธีรณัย หนู อุไร		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	5,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
1.3.4	กิจกรรมบูรณาการ ทะเล มหาสมุทร และกิจกรรมทางทะเล	นางสาวกิงกมล เกลี้ยงแก้ว		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	10,000		
1.4	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตร	นางสาวศศิภิตา นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	40,000		
1.5	กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล	นางสาวศศิภิตา นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	274,000		
1.5.1	กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล	นางสาวศศิภิตา นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	100,000		
1.5.2	ห้องเรียนคุณภาพ	นางสาวศศิวิมล รัตนวัน		√		เงินอุดหนุนรายหัว	174,000		
1.6	กิจกรรมแนะแนว	นางสาวสุภาวดี นางสาวนิตยา นางสาวจารุรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	45,000		
1.6.1	บริการแนะแนว	นางสาวสุภาวดี นางสาวนิตยา นางสาวจารุรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	6,000		
1.6.2	แนะแนวนอกรั้ว ช.พ.	นางสาวสุภาวดี นางสาวนิตยา นางสาวจารุรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	9,000		
1.6.3	ปัจฉิมนิเทศ	นางสาวสุภาวดี นางสาวนิตยา นางสาวจารุรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
1.7	กิจกรรมรับนักเรียน	นางสาวกิงกมล นางสาวสินีนากู		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
2	โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและวันสำคัญ	ว่าที่ร.ต.ธีรน้อย		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	735,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
2.1	กิจกรรมวันสำคัญ	ว่าที่ร.ต.ธีรชัย หนู อุไร		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	103,000	11,013	91,987
2.1.1	วันสถาปนาโรงเรียน	ว่าที่ ร.ต.อุดมศักดิ์ นางจิราภรณ์ นางสาวสุภาวดี		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	10,000		
2.1.2	พิธีมาลาบูชาครู (ไหว้ครู)	นางสาวกิ่งกมล นายสมยศ		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	10,000		
2.1.3	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระราชินี	นางสาวสุภาวดี นายสมยศ		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.4	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	นายสุรเชษฐ		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.5	วันพ่อแห่งชาติ	นางปาริชาติ		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.6	วันแม่แห่งชาติ	นายสมพร		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.7	วันคล้ายวันสวรรคต ร.9	นางธรรชญา		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.8	วันปิยมหาราช	นางกิตติญา		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.9	เทศกาลวันสำคัญ	นางสาวรัตนพร นางสาววิรมณ		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	9,000		
2.1.10	วันสุนทรภู่	นางปาริชาติ		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	6,000		
2.1.11	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	นางสาวกิ่งกมล นางสาวโสภิตา นางสาวเพชรรัตน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	18,000		
2.1.12	วันวิสาขบูชา	นางสาวชุตติกาญจน์ นายรัชพล		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
2.1.13	วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา	นายสมรภัทร์ ว่าที่ ร.ต.ธีรน้อย		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	30,000		
2.1.14	วันรัฐธรรมนูญ	ว่าที่ ร.ต.ธีรน้อย		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.15	วันรพี	นายรัชพล นายสมรภัทร์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.1.16	วันสารทไทย	นางสาวมาริษา นายยุทธนา		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.2	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	นายเรวัฒน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	632,000	409,200	222,800
2.2.1	กิจกรรมค่ายวิถีพุทธ	นายเรวัฒน์ นางสาวมาริษา		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	100,000		
2.2.2	สถานศึกษารักษาศีล 5	นายยุทธนา นายสมรภัทร์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	10,000		
2.2.3	กิจกรรมโรงเรียนวิถีพุทธ	นางสาวชุตติกาญจน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	10,000		
2.2.4	กิจกรรมสอปโล่แก่นักรธรรม	ว่าที่ ร.ต.ธีรน้อย นางสาวชุตติกาญจน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	25,000		
2.2.5	กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	ว่าที่ ร.ต.ธีรน้อย นางสาวมาริษา		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	20,000		
2.2.6	กิจกรรมทัศนศึกษา	นางสาวสุภาวดี นางสาวกิ่งกมล นางสาวนิตยา		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	300,000		
2.2.7	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารจิตอาสา	นายสมรภัทร์ ว่าที่ ร.ต.ธีรน้อย		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	10,000		
2.2.8	กิจกรรมวันวชิราวุธ	นายสุรเชษฐ นางสาวจารุรัตน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	5,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
2.2.9	เข้าประจำกองลูกเสือวิสามัญ	นายสุรเชษฐ นางสาวจารุรัตน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	2,000		
2.2.10	เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ - เนตรนารี	นายสุรเชษฐ นางสาวจารุรัตน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	100,000		
2.2.11	วันคล้ายวันสถาปนาลูกเสือ คณะ ลูกเสือแห่งชาติ	นายสุรเชษฐ นางสาวจารุรัตน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	5,000		
2.2.12	ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	นายสุรเชษฐ นางสาวจารุรัตน์		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	5,000		
2.2.13	กิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้อง นักศึกษาวิชาทหาร	นายสมรักษ์ ว่าที่ ร.ต.ธีรณัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
2.2.14	กิจกรรมการฝึกภาคสนามนักศึกษา วิชาทหาร	นายสมรักษ์ ว่าที่ ร.ต.ธีรณัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
3	โครงการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	นางสาวเพ็ญ ประภา นางสาวศศิวิมล		√		เงินอุดหนุนรายหัว	2,249,223		
3.1	จัดหาและพัฒนาสื่อและเทคโนโลยี	นางสาววิรมณ นายพรณี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	420,000		
3.2	วิจัยในชั้นเรียน	นางสาวเพ็ญ ประภา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
3.3	การจัดการศึกษาด้วยเทคโนโลยี การศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยี สารสนเทศ (DLIT DLTV)	นางปีพมา ว่าที่ร.ต.ธีรณัย			√	-	-	-	-
3.4	STEM Education	นางสาวเพชรรัตน์ นายบุญคำ นางสาวชนิภรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	156,000	8,185	147,815
3.5	Best Practice วิธีปฏิบัติสู่ นวัตกรรมที่เป็นเลิศ	นางสาวเพชรรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
3.6	สื่อการเรียนรู้ดีมีคุณค่า	นายวีระชัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000	13,120	16,880

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
3.7	สร้างบรรยากาศดีมีสไตล์	นายวีระชัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
3.8	วารสารและสิ่งพิมพ์	นายวีระชัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	80,000		
3.9	การพัฒนาห้องปฏิบัติการทาง คณิตศาสตร์	นายสมยศ นายสมพร นางสาวเพ็ญ ประภา นางสาวมายูรี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000		
3.10	ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน และกราวิจัย	ว่าที่ รต.ธีรณัย นางสาวชุตติกาญจน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	16,000		
3.11	ส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้กลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ	นายโกสิทธิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	4,000		
3.12	จัดซื้อสื่อ อุปกรณ์กีฬา	ว่าที่ รต.อุดมศักดิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	60,000	37,135	22,865
3.13	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทาง นาฏศิลป์	นางสาววรรณเพ็ญ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	200,000		
3.14	พัฒนาการจัดการเรียนรู้ดนตรีไทย	นายจรรย์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
3.15	กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ดนตรีสากล	นายประพาส		√		เงินอุดหนุนรายหัว	102,270		
3.16	ปรับปรุงพัฒนาห้องปฏิบัติการ สื่อ นวัตกรรม ระบบอินเทอร์เน็ต และ คอมพิวเตอร์	นางสาวกิงกมล นางสาวจุฑามาศ นางสาวสินีนากู นายบุญคำ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	411,948		
3.17	พัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	นายธนภัทร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	209,000		
3.18	พัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้พล ศึกษา	นายธนวัฒน์ นางสาวสุภารัตน์ ว่าที่ร.ต.อุดมศักดิ์ นายบันเทิง		√		เงินอุดหนุนรายหัว	130,700		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
3.19	ปรับปรุงพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้สาระทัศนศิลป์	นายโกสิทธิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	22,000		
3.20	การพัฒนาสื่อการสอนทางคณิตศาสตร์	ว่าที่ ร.ต.หญิงจรรย์ อมล นายสมพร นางสาวเพ็ญ ประภา นางสาวชนิภรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	7,200		
3.21	กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านทัศนศิลป์	นายโกสิทธิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	18,580		
4	โครงการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านระบบการเรียนรู้แบบ Active Learning ในศตวรรษที่ 21	นางสาวกิ่งกมล นายพรณี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	45,000		
4.1	กิจกรรมพัฒนาระบบการเรียนรู้และงานนิเทศ	นางสาวกิ่งกมล นายพรณี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	5,000		
4.2	กิจกรรมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก Active Learning	นางสาวกิ่งกมล นายพรณี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000	5,409	14,591
4.3	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	นางสาวกิ่งกมล นายพรณี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
5	โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ	นางปีพมา นางธรรญา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	233,030		
5.1	พัฒนา กำกับ ติดตามและรายงานผลประเมินคุณภาพการศึกษา	นางสาวเพชรรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
5.2	กิจกรรม Open house	นางสาวเพชรรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
5.3	กิจกรรมประเมิน สมศ. รอบ 4	นางสาวเพชรรัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	43,000		
5.4	การพัฒนางานทะเบียนและวัดผล	นางปีพมา นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	49,030	22,971	26,059

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่ ใช้ไป	คงเหลือ
วิชาการ									
5.5	กิจกรรมการวัดและประเมินผล ระดับโรงเรียนและระดับเขตพื้นที่ การศึกษา	นายสมพร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	40,000		
5.6	กิจกรรมธุรการและสารสนเทศกลุ่ม งานวิชาการ	นางสาวเพ็ญ ประภา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	35,000	15,125	19,875
5.7	ปรับปรุงและซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ สำนักงานกลุ่มงานบริหารวิชาการ	นางสาวเพ็ญ นางธรรชญา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
5.8	กิจกรรมพัฒนาระบบงานกลุ่มสาระ การเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระฯ	ว่าที่ร.ต.ธีรณัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	6,000		
6	โครงการพัฒนาและส่งเสริมด้าน กีฬาสู่ความเป็นเลิศ	ว่าที่ร.ต.อุดมศักดิ์ นายธนวัฒน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	255,000		
6.1	การแข่งขันกีฬาภายนอก	ว่าที่ร.ต.อุดมศักดิ์ นางสาวสุดารัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	120,000		
6.2	การแข่งขันกีฬาสัมพันธ์	นายธนวัฒน์ ทอง จันทร์แก้ว นางสาวสุดารัตน์ วาเรศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	120,000		
6.3	การแข่งขันกีฬาระหว่างห้อง	นายธนวัฒน์ นายบันเทิง		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มงานแผนงานงบประมาณและสินทรัพย์									
1.โครงการบริหารแผนงานงบประมาณและสินทรัพย์									
1.1	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	นายสุรเชษฐ นางสาวชนิภรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	5,275		
1.2	สาธารณูปโภค	นางกรกต นางสาวมายูรี นายธนภัทร		√		เงินอุดหนุนรายหัว	1,000,000		
1.3	งานควบคุมภายใน นิเทศ ตรวจสอบ	นายสุรเชษฐ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	-		
1.4	โครงการพัฒนาระบบตรวจสอบ และรายงานการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	นายธนภัทร นายบุญค้ำ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
2	บริหารงานพัสดุและสินทรัพย์	นางยุพิน ว่าที่ ร.ต.หญิง จรรย์อมล นางสาวชุตติ กาญจน์ นายฐกรณ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	641,800		
2.1	จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อการศึกษา	ว่าที่ ร.ต.หญิงจรรย์ อมล ชุมสวัสดิ์ นางยุพิน ทองแก้ว นางสาวชุตติกาญจน์ สำเนียงหวาน นายฐกรณ เกตุแก้ว		√		เงินอุดหนุนรายหัว	305,800	268,843	36,957
2.2	จัดจ้าง ซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานและครุภัณฑ์ทางการ ศึกษา	ว่าที่ ร.ต.หญิงจรรย์ อมล ชุมสวัสดิ์ นางยุพิน ทองแก้ว		√		เงินอุดหนุนรายหัว	136,800	248,800	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มงานแผนงานงบประมาณและสินทรัพย์									
		นางสาวชุตติกาญจน์ สำเนียงหวาน							

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มบริหารงานบุคคล									
1	จัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา	นางสาวสุนิสา นางสาวนภยา นางสาวณัฏฐธิดา		√		เงินรายได้ (ค่าบำรุง การศึกษา)	860,000		
1.1	จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อการ บริหารทรัพยากรบุคคลของ สถานศึกษา	นางสาวสุนิสา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
1.2	สรรหาลูกจ้างชั่วคราว	นางสาวนภยา นางสาวณัฏฐธิดา		√		เงินรายได้ (ค่าบำรุง การศึกษา)	840,000		
1.3	สรรหาวิทยากรพิเศษ	นางสาวณัฏฐธิดา		√		เงินรายได้ (ค่าบำรุง การศึกษา)	10,000		
2.	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา	นายโกสิทธิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	191,880		
2.1	กิจกรรมทำแผนการพัฒนาดตนเอง (ID Plan)	นายโกสิทธิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	-		
2.2	พัฒนาครูด้วยกระบวนการชุมชน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC	นางปาริชาติ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	15,000		
2.3	งานวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ	นายโกสิทธิ์ นางสาวณัฏฐธิดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	14,180	3,810	10,370
2.4	ประชุมครู	นางปาริชาติ นางสาวณัฏฐธิดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	-		
2.5	ประชุม อบรม สัมมนา	นางสาวสุนิสา นางสาวปรียาณัฐ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	58,400	148,340	
2.6	ศึกษาดูงาน	นางปาริชาติ นางสาวปรียาณัฐ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	104,300	34,640	69,660

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มบริหารงานบุคคล									
2.7	ส่งเสริมขอรับใบอนุญาต	นางวาสนา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	-		
3.	พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคล โดยใช้การจัดการสารสนเทศ	นางวาสนา สุขแก้ว		√		เงินอุดหนุนรายหัว	3,000		
4.	การส่งเสริมและยกย่องเชิดชู เกียรติ	นางสาวปรียาณัฐ นางสาวนภยา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	95,600		
4.1	สร้างขวัญและกำลังใจ	นางสาวปรียาณัฐ นางสาวนภยา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	78,500		
4.2	วันครู	นางสาวปรียาณัฐ นางสาวณัฐธิดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	17,100	11,819	5,281

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่งงบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้นแล้ว	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ		งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	งบประมานที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป									
1	พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและประชาสัมพันธ์	นายบุญคำ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	43,081		
1.1	ปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างองค์กร	นางจิราภรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
1.2	งานสารสนเทศ	นายบุญคำ นางจิรสุดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
1.3	งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	นายบุญคำ นางจิรสุดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
1.4	งานประชาสัมพันธ์	นายบุญคำ นางจุฑามาศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	8,081		
1.5	สำมะโนผู้เรียน	นางจิราภรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	5,000		
2	พัฒนาระบบงานธุรการ	นางจุฑามาศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000		
2.1	งานสารบรรณ	นางจิรสุดา นางจุฑามาศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	-		
2.2	จัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน	นางกิตติญา นางจิรสุดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000	11,350	38,650
3	พัฒนางานบริการ อาคาร สถานที่ สภาพแวดล้อม และความปลอดภัย	ว่าที่ร.ต.อุดมศักดิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	1,260,000		
3.1	การบริหารจัดการขยะ (Zero Waste) และจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด	นางกิตติญา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000	6,020	43,980
3.2	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ห้องเรียน	นางกิตติญา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	100,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป									
3.3	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์งานช่าง	นายวีระชัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	70,000	52,764	17,236
3.4	พัฒนาสิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และ ภูมิทัศน์	นายสมรักษ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	250,000	9,700	240,300
3.5	ปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษา อาคารเรียน อาคารประกอบ และ สิ่งก่อสร้าง	ว่าที่ร.ต.อุดมศักดิ์ นายยุทธนา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	500,000	137,105	362,895
3.6	ระบบกล้องวงจรปิด	นายทัตเทพ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	150,000		
3.7	การป้องกันภัยธรรมชาติและ อัคคีภัย	นางจุฑามาศ นายสมรักษ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000		
3.8	ส่งเสริมเยาวชนขับขี่ปลอดภัย ถูก กฎจราจร	นางจุฑามาศ นายสมรักษ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	40,000		
4	พัฒนางานระบบสาธารณูปโภค	นายวีระชัย		√		เงินอุดหนุนรายหัว	600,000		
4.1	ปรับปรุง บำรุง รักษา ระบบน้ำดื่ม และระบบประปา	นายประภาส นายยุทธนา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	250,000		
4.2	ปรับปรุง บำรุง รักษา ระบบไฟฟ้า	นายทัตเทพ นายยุทธนา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	300,000	1,130	298,870
4.3	ปรับปรุง บำรุง รักษา ระบบสื่อสาร และอินเทอร์เน็ต	นายบุญคำ นางจิรสุดา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000		
5	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	นางสาวสุดารัตน์ นางสาวมาริษา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	53,000		
5.1	พัฒนางานอนามัย	นางสาวมาริษา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
5.2	เด็กไทยสุขภาพดีและป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคติดต่อ	นางสาวมาริษา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	3,000	80,400	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป									
5.3	เสริมสร้างสมรรถภาพร่างกายที่ดี	นางสาวสุดารัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	3,000		
5.4	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ อย.น้อย	นางสาวมาริษา		√		เงินอุดหนุนรายหัว	-		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มงานกิจการนักเรียน									
1	โครงการพัฒนาระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน	นายสมยศ นางสาวลีนินาฏ นางสาวสุภาวดี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	304,160		
1.1	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง และเครือข่าย ผู้ปกครอง ชั้นเรียน	นายสมยศ นางสาวสุภาวดี นางสาวลีนินาฏ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	100,000	50,000	50,000
1.2	กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	นายสมยศ นางสาวสุภาวดี นางสาวลีนินาฏ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	96,000		
1.3	กิจกรรม การคัดกรอง นักเรียน	นายสมยศ นางสาวสุภาวดี นางสาวลีนินาฏ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	5,000		
1.4	กิจกรรม โฮมรูม	นายสมยศ นางสาวสุภาวดี นางสาวลีนินาฏ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	5,000		
1.5	คู่มือครูที่ปรึกษา	นายสมยศ นางสาวลีนินาฏ นางสาวสุภาวดี		√		เงินอุดหนุนรายหัว	3,000		
1.6	ปฐมนิเทศนักเรียน ม.1 ม.4	นายเรวัฒน์ นางสาววรรณเพ็ญ นายสมยศ นางสาวลีนินาฏ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	95,160	87,005	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มงานกิจการนักเรียน									
1.7	คู่มือนักเรียน	นายเรวัฒน์ นางสาววรรณเพ็ญ นางสาวอักษรภักดิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	(อื่น ๆ)		
2	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม นักเรียน	นางสาววรรณ เพ็ญ นายบันเทิง		√			36,000		
2.1	อบรมคุณธรรม	นางสาววรรณเพ็ญ นายบันเทิง		√		กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน	30,000		
2.2	อบรมระดับชั้น	นางสาววรรณเพ็ญ นายบันเทิง		√		เงินอุดหนุนรายหัว	6,000		
3	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	นางสาวสุดารัตน์ นายสมยศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	100,000		
3.1	กิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการ นักเรียน	นางสาวสุดารัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
3.2	กิจกรรมส่งเสริมทักษะความเป็น ผู้นำผู้ตาม	นางสาวสุดารัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
3.3	กิจกรรมคณะกรรมการสภา นักเรียน	นางสาวสุดารัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000		
3.4	กิจกรรมพัฒนาระบบงานสภา นักเรียน	นางสาวสุดารัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
4	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอด สิ่งเสพติดและอบายมุขและหนึ่ง ตำรวจหนึ่งโรงเรียน	นายเรวัฒน์ นายรูปกรณ์ นายรัชพล นางสาวอักษรภักดิ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	150,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มงานกิจการนักเรียน									
4.1	กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	นายเรวัฒน์ ธรรม นางสาวอักษรารักษ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	25,000		
4.2	กิจกรรมรณรงค์แก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา	นายธูปกรณ์ นายบันเทิง		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000	24,600	5,400
4.3	กิจกรรมพัฒนานักเรียนกลุ่มเสี่ยงและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	นายเรวัฒน์ นางสาววรรณเพ็ญ นายรัชพล		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		
4.4	กิจกรรมโรงเรียนปลอดบุหรี่	นายรัชพล นายธูปกรณ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000	10,096	9,904
4.5	กิจกรรมสร้างเครือข่ายสถานศึกษาสีขาวและจัดตั้งศูนย์สถานศึกษาสีขาว ปลอดสิ่งเสพติดและอบายมุข	นายเรวัฒน์ นายรัชพล นายบันเทิง		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
4.6	กิจกรรม TO BE NUMBER ONE	นางสาวสุดารัตน์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	5,000		
4.7	กิจกรรมคัดกรองนักเรียนเสพติดคู่มือช่วยเหลือดูแลนักเรียน	นายเรวัฒน์ นายธูปกรณ์ นายบันเทิง		√		เงินอุดหนุนรายหัว	20,000		
5	โครงการพัฒนาระบบการบริหารงานกิจการนักเรียน	นายเรวัฒน์ นายสมยศ นางสาวสินีนานู		√		เงินอุดหนุนรายหัว	50,000		
5.1	กิจกรรมจัดทำโครงสร้างการบริหารงานและสำนักงาน	นายเรวัฒน์ นายสมยศ		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		
5.2	ธุรการและสารสนเทศกลุ่มงาน	นางสาวสินีนานู นางสาวอักษรารักษ์		√		เงินอุดหนุนรายหัว	10,000		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินงาน			แหล่ง งบประมาณ	งบประมาณ		
			เสร็จสิ้น แล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		งบประมาณที่ ได้รับอนุมัติ	งบประ มาณที่ใช้ไป	คงเหลือ
กลุ่มงานกิจการนักเรียน									
5.3	ปรับปรุงและพัฒนาสำนักงาน กิจการนักเรียน	นายเรวัฒน์ นางสาวสินีนานู นางสาวอักษรากัด		√		เงินอุดหนุนรายหัว	30,000		

การดำเนินงานตามโครงการ

โรงเรียนชัยบุรีพิทยา

๕.๒.1

แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564
โรงเรียนชัยบุรีพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11

1. ชื่อกิจกรรม การพัฒนางานทะเบียนและงานวัดผล
โครงการ โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ
2. ชื่อผู้รับผิดชอบ นางปัทมา เพชรน้ำแดง นายสมพร ทองรอด
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ วิชาการ
3. สอนกลยุทธ์โรงเรียน
ที่ ๗. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
4. ตัวชี้วัดกิจกรรม
 - มีแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
 - หลักฐานในการวัดผลและประเมินผล ของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
 - จัดซื้อ ปท.๑ - ๓ เพียงพอ
 - จัดทำแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพียงพอ
5. วัตถุประสงค์
 ๑. เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
 ๒. เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
 ๓. เพื่อแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้าน
การเรียน ผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอน
 ๔. เพื่อทำแบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
6. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน
 - 6.1 ระยะเวลาที่ดำเนินการกิจกรรมจริง เดือน พฤษภาคม 2564 - เมษายน 2565
ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
สรุป ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
 - 6.2 งบประมาณที่ตั้งไว้ตามโครงการ ๔๙,๐๓๐ บาท
งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ/เกิน.....บาท
สรุป ใช้จ่ายน้อยกว่าที่ตั้งไว้ ใช้จ่ายเท่ากับที่ตั้งไว้
 ใช้จ่ายมากกว่าที่ตั้งไว้
 - 6.3 ไม่ได้ดำเนินการ

7. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
๑. การจัดทำข้อมูลและเอกสารทางการเรียนและสารสนเทศงานทะเบียน	- มีแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น - หลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน	- ร้อยละ ๑๐๐	ดีเยี่ยม	- มีแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้นร้อยละ ๑๐๐ - หลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของ

				นักเรียนทุกระดับชั้นใน แต่ละภาคเรียนร้อยละ ๑๐๐
ปพ.๓ และ การพัฒนา เรียน	- จัดซื้อ ปพ.๑ - ๓ เพียงพอ - จัดทำแบบบันทึกผลการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพียงพอ	- ร้อยละ ๑๐๐	ดีเยี่ยม	- จัดซื้อ ปพ.๑ - ๓ เพียงพอ ร้อยละ ๑๐๐ - จัดทำแบบบันทึกผล การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน เพียงพอ ร้อยละ ๑๐๐

สรุป แสดงว่า บรรลุ ไม่บรรลุ เป้าหมายของกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในโครงการ
ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการต่อไป (ให้ระบุถึงปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจริง
มีแนวทางในการแก้ไข)

8.1 การวางแผน

ประชุมวางแผนในการปฏิบัติงาน ออกคำสั่งแต่งตั้งครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา และคณะกรรมการ
ผลิตขอ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ปพ.2) แบบรายงานผู้สำเร็จ
การศึกษา (ปพ.3) แบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.5)

8.2 การดำเนินการ

ออกแบบรายละเอียดในแบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.5) นำเสนอผู้บริหาร จ้าง
สำนักพิมพ์จัดพิมพ์แบบ

สำรวจราคาระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ปพ.2) แบบรายงาน
ผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3) และจัดซื้อผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

8.3 การตรวจสอบ/แก้ปัญหา

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 เพื่อลดความเสี่ยงต่อบุคลากรที่รับผิดชอบ การ
จัดซื้อระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ปพ.2) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา
(ปพ.3) และจัดซื้อผ่านสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร จึงทำให้ได้แบบพิมพ์ล่าช้า

8.4 รูปแบบการจัดกิจกรรม

จัดจ้างพิมพ์แบบแสดงผลการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน (ปพ.5) จัดซื้อระเบียบแสดงผลการเรียน
(ปพ.1) หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา (ปพ.2) แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.3)

8.5 อื่น ๆ

9. ความต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

.....

.....

.....

.....

ภาพประกอบกิจกรรม (ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA)



ลงชื่อ.....
(นางปัทมา เพชรน้ำแดง)
ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ

เสนอหัวหน้ากลุ่มงาน.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายสมพร ทองรอด)
หัวหน้ากลุ่มงาน วิชาการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

ลงชื่อ

(นายทิมล รัตนพันธ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564
โรงเรียนชัยบุรีพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

1. ชื่อกิจกรรม การวัดและประเมินผลระดับโรงเรียนและระดับพื้นที่การศึกษา

โครงการ พัฒนางานทะเบียนและงานวัดผล

2. ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมพร ทองรอด

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ วิชาการ

3. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน

- ๑. กระจายโอกาสให้แก่ประชากรวัยเรียนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าทัน
- ๓. พัฒนาให้ผู้เรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะอาชีพ มีคุณลักษณะของเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ใช้และรู้เท่าทันสื่อเทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ตัวชี้วัดกิจกรรม

- ๑. มีแบบทดสอบ/เครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์
- ๒. นักเรียนผ่านการประเมินทุกรายวิชา
- ๓. สถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการเรียนนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน

5. วัดดูประสงค์

- ๑. เพื่อจัดทำแบบทดสอบและเครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น
- ๒. เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการวัดผลและประเมินผลของนักเรียนทุกระดับชั้นในแต่ละภาคเรียน
- ๓. เพื่อแสดงสถิติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้ผู้บริหาร และผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียน ผู้สอนใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนางานด้านการเรียนการสอน

6. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน

6.1 ระยะเวลาที่ดำเนินการกิจกรรมจริง เดือน พฤษภาคม 2564 - เมษายน 2565

ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ

สรุป ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

6.2 งบประมาณที่ตั้งไว้ตามโครงการ ๔๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ/เกิน.....บาท

สรุป ใช้จ่ายน้อยกว่าที่ตั้งไว้ ใช้จ่ายเท่ากับที่ตั้งไว้

ใช้จ่ายมากกว่าที่ตั้งไว้

6.3 ไม่ได้ดำเนินการ

7. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
การวัดและประเมินผลระดับโรงเรียนและระดับพื้นที่การศึกษา	๑. มีแบบทดสอบ/เครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์	ร้อยละ ๑๐๐	ดีมาก	มีแบบทดสอบ/เครื่องมือวัดผลสัมฤทธิ์ ร้อยละ ๑๐๐ ระดับดีมาก
	๒. นักเรียนผ่านการประเมินทุกรายวิชา	ร้อยละ ๘๐	ดี	นักเรียนผ่านการประเมินทุกรายวิชา ร้อยละ ๘๐ ระดับ ดี

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
	๓. สติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการเรียนนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ ๘๐	ดี	สติผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนการเรียนนำไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ ระดับ ดี

สรุป แสดงว่า บรรลุ ไม่บรรลุ เป้าหมายของกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในโครงการ
 8. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการต่อไป (ให้ระบุถึงปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจริง และมีแนวทางในการแก้ไข)

8.1 การวางแผน

ประชุมในการดำเนินการสอบ ออกคำสั่งแต่งตั้งครูผู้สอนในแต่ละรายวิชา

8.2 การดำเนินการ

ครูผู้สอนวิเคราะห์เนื้อหาจากหลักสูตรสถานศึกษาในรายวิชาที่รับผิดชอบ ออกแบบการจัดการเรียนการสอน จัดทำแบบทดสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัดในรายวิชาพื้นฐาน รวมถึงผลการเรียนรู้ในรายวิชาเพิ่มเติม จัดทำแบบทดสอบในรูปแบบ onsite และ online ตามสถานการณ์โควิดที่แพร่ระบาด จัดทำสติผลผลการเรียนในแต่ละรายวิชา เพื่อนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

8.3 การตรวจสอบ/แก้ปัญหา

ตรวจสอบผลการจัดการเรียนรู้อผ่านระบบ sgs และ ปท.5 เนื่องจากบางช่วงเวลาในการจัดการเรียนการสอนมีการแพร่ระบาดของโควิด 19 มีการจัดการสอบแบบ online สำหรับผู้เรียนที่มีผลการเรียนไม่ผ่านมีการกำหนดช่วงเวลาในการปรับผลการเรียน

8.4 รูปแบบการจัดกิจกรรม

มีการจัดสอบในรูปแบบ onsite และ online ตามสถานการณ์โควิดที่แพร่ระบาด

8.5 อื่น ๆ

9. ความต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

.....

.....

.....

.....

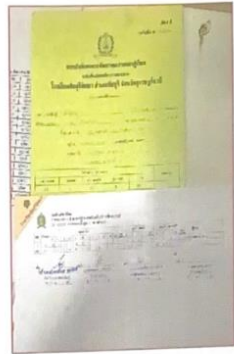
.....

10. รูปภาพประกอบกิจกรรม (ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA)





โรงเรียนชัยบุรีพิทยา	
รายงานผลการดำเนินงาน	
ปี	ผล
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50



ลงชื่อ.....**ศิมพร**.....
(นายสมพร ทองรอด)
ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ

เสนอหัวหน้ากลุ่มงาน.....
.....
.....

ลงชื่อ.....**ศิมพร**.....
(นายสมพร ทองรอด)
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายพิมล รัตนพันธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติราชการประจำปีการศึกษา 2564
โรงเรียนชัยภูมิภักดา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

1. ชื่อกิจกรรม การแข่งขันทักษะทางวิชาการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

โครงการ พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2. ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมพร ทองรอด

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ วิชาการ

3. สอนกลยุทธ์โรงเรียน

๑. กระจายโอกาสให้แก่ประชากรวัยเรียนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าทัน

๓. พัฒนาให้ผู้เรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะอาชีพ มีคุณลักษณะของเด็กไทยใน

ศตวรรษที่ ๒๑ ใช้และรู้เท่าทันสื่อเทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมี
ทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ

5. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีส่วนร่วมกิจกรรม กล้าแสดงออกทางความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนาทักษะใน
การแข่งขันทางวิชาการได้

๒. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความสามารถเต็มศักยภาพในการเข้าแข่งขันทักษะทางวิชาการในด้าน
ต่างๆ ได้

6. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน

6.1 ระยะเวลาที่ดำเนินการกิจกรรมจริง เดือน พฤษภาคม 2564 - เมษายน 2565

ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ

สรุป ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

6.2 งบประมาณที่ตั้งไว้ตามโครงการ ๔๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ/เกิน.....บาท

สรุป ใช้จ่ายน้อยกว่าที่ตั้งไว้ ใช้จ่ายเท่ากับที่ตั้งไว้

ใช้จ่ายมากกว่าที่ตั้งไว้

6.3 ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากมีการแพร่ระบาดของโควิด 19 จึงไม่มีการจัดการแข่งขัน

7. ประสิทธิภาพการดำเนิน

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
<p>๑.การแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนในระดับเขตพื้นที่/ ระดับภาค/ระดับชาติ</p> <p>-กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>-กลุ่มสาระคณิตศาสตร์</p> <p>-กลุ่มสาระภาษาไทย</p> <p>-กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ</p> <p>-กลุ่มสาระสังคมศึกษา</p> <p>-กลุ่มสาระการงานอาชีพ</p> <p>-กลุ่มสาระสุขศึกษา</p> <p>-กลุ่มสาระศิลปะ</p> <p>-กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ</p>	<p>จำนวน ๒๐๐ คน</p>		
<p>๒.การแข่งขันทักษะวิชาการในหน่วยงานต่างๆ</p> <p>-งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี</p> <p>มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์</p> <p>วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี</p> <p>-งานวิชาการ</p> <p>-งานแข่งขันกีฬาในหน่วยงานต่างๆ</p>	<p>นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ</p>	<p>จำนวน ๕๐ คน</p>		

สรุป แสดงว่า บรรลุ ไม่บรรลุ เป้าหมายของกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในโครงการ

8. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการต่อไป (ให้ระบุถึงปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจริง และมีแนวทางในการแก้ไข)

- 8.1 การวางแผน
-
- 8.2 การดำเนินการ
-
- 8.3 การตรวจสอบ/แก้ปัญหา
-
- 8.4 รูปแบบการจัดกิจกรรม
-

8.5 อื่น ๆ

9. ความต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

10. รูปภาพประกอบกิจกรรม (ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA)

ลงชื่อ ศฝพฟ
(นายสมพร ทองรอด)
ผู้อำนวยการ/ผู้รับผิดชอบ

เสนอหัวหน้ากลุ่มงาน.....
.....
.....

ลงชื่อ ศฝพฟ
(นายสมพร ทองรอด)
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา
.....
.....

ลงชื่อ
(นายพิมล รัตนพันธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

โรงเรียนชัยบุรีพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11

1. ชื่อกิจกรรม ๒.๒.๑ ค่ายวิถีพุทธ

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและวันสำคัญ

2. ชื่อผู้รับผิดชอบ นายเรวัฒน์ ธรรมสุวรรณ และ นางสาวมาริษา ทองตาล่วง

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

3. สอนอกกลยุทธ์โรงเรียน

๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม มีจริยธรรม มีความประพฤติดี มีวินัย มีจิตอาสา มีความกตัญญู ฯลฯ

๖. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ ที่มีทักษะการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีจรรยาบรรณ

4. ตัวชี้วัดกิจกรรม

- ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐

- ร้อยละของนักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ ๘๐

5. วัตถุประสงค์

๑ เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาจิตและปลูกฝังจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ตามหลักพุทธศาสนา

๒ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกจิตให้มีสติรู้เท่าทันอารมณ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเองและแสดงออก

ทางด้านอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถปรับตัวรับความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้ 6. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน

6.1 ระยะเวลาที่ดำเนินการกิจกรรมจริง

ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๔ , เมษายน ๒๕๖๕

สรุป ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

6.2 งบประมาณที่ตั้งไว้ตามโครงการ ๗๑,๔๗๘ บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ/เกิน ๗๑,๔๗๘ บาท (เจ็ดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)

สรุป ใช้น้อยกว่าที่ตั้งไว้ ใช้จ่ายเท่ากับที่ตั้งไว้ ใช้จ่ายมากกว่าที่ตั้งไว้6.3 ไม่ได้ดำเนินการ

7. ประสิทธิผลการดำเนินงาน

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
๒.๒.๑ ค่ายวิถีพุทธ	- ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม - ร้อยละของ๒.๒นักเรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ - นักเรียนได้พัฒนาจิตและปลูกฝังจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ตามหลักพุทธศาสนาตลอดจนฝึกจิตให้มีสติรู้เท่าทันอารมณ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเองและแสดงออกทางด้านอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถปรับตัวรับความเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว ระดับดีขึ้นไป	- ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละ ๘๐ ระดับดีขึ้นไป	- ร้อยละ ๙๐ - ร้อยละ ๙๐	สูงกว่าเกณฑ์ สูงกว่าเกณฑ์ ผ่านระดับดี

สรุป แสดงว่า บรรลุ ไม่บรรลุ เป้าหมายของกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในโครงการ

8. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการต่อไป(ให้ระบุถึงปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจริง และมีแนวทางในการแก้ไข)

8.1 การวางแผน.....มีการประชุมกลุ่มงานและผู้รับผิดชอบก่อนการดำเนินการจัดการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแบบบูรณาการ ม.๑ ถึง ม.๖ ผ่านหัวหน้าระดับ และครูที่ปรึกษา เพื่อจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนในช่วงโควิด ๑๙

8.2 การดำเนินการ.....มีการดำเนินการจัดการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในรูปแบบบูรณาการ ม.๑ ถึง ม.๖ ผ่านหัวหน้าระดับ และครูที่ปรึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดคุณธรรมจริยธรรมเป็นไปตามตัวชี้วัดและจุดประสงค์ที่กำหนด

8.3 การตรวจสอบ/แก้ปัญหา.....เนื่องด้วยการแพร่ระบาด โควิด ๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดกิจกรรมโครงการค่ายวิถีพุทธในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ในสถานการณืปกติได้

8.4 รูปแบบการจัดกิจกรรม.....มีการดำเนินการจัดการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในรูปแบบบูรณาการ ให้แก่นักเรียนระดับชั้น ม.๑ ถึง ม.๖ ผ่านหัวหน้าระดับ และครูที่ปรึกษา ในกิจกรรมอบรมระดับและกิจกรรมค่ายวิถีพุทธ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยนักเรียนมีระดับคุณธรรมจริยธรรมผ่านเกณฑ์ที่กำหนดในระดับดี โดยไม่ใช้งบประมาณตามแผนงานโครงการปีงบประมาณ ๒๕๖๔

8.5 อื่น ๆ

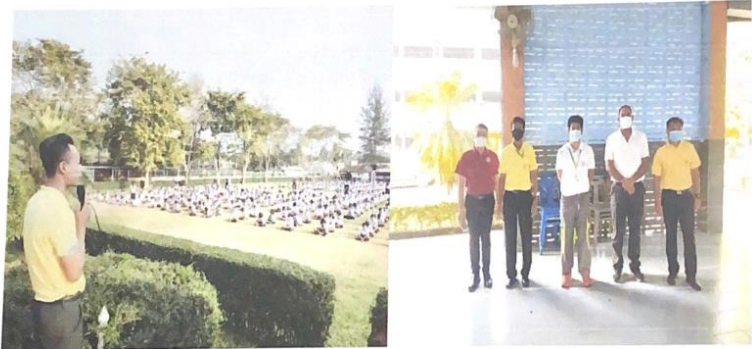
.....

9. ความต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

อาจมีการสนับสนุนให้จัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมจริยธรรม โครงการค่ายวิถีพุทธ ให้กับนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในปีงบประมาณต่อไป เพื่อให้นักเรียนมีทักษะ กระบวนการค่ายในการเข้ามาเรียนแต่ละช่วงชั้น ร่วมกับระดับชั้นอื่น หลังจากสถานการณ์กลับมาเป็นปกติ

10. รูปภาพประกอบกิจกรรม (ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA)







ลงชื่อ.....
(นายเรวัตน์ ธรรมสุวรรณ)
ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ

ลงชื่อ.....
(นางสาวมาริษา ทองศาล่าง)
ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ

เสนอหัวหน้ากลุ่มงาน.....
.....

ลงชื่อ
()
หัวหน้ากลุ่มงาน

เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา
.....
.....

ลงชื่อ
(นายพิมล รัตนพันธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564
โรงเรียนชัยบุรีพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

1. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรมหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
- โครงการ : โครงการพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. ชื่อผู้รับผิดชอบ : นางสาวโคกิดา สิทธิฤทธิ์
- กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3. สอนงกลยุทธ์โรงเรียน
 ข้อที่ 2. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรม มีจริยธรรม มีความประพฤติดี มีวินัย มีจิตอาสา มีความกตัญญู ฯลฯ
 ข้อที่ 4. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความมั่นใจ โดยยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบ เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์
4. ตัวชี้วัดกิจกรรม
 1. คณะผู้บริหารและครูโรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
 2. ครูโรงเรียนชัยบุรีพิทยา สามารถนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้เรียน
 3. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม
5. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาและครู มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา
 2. เพื่อให้ครูสามารถนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้เรียน
 3. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ปฏิบัติตนตามหน้าที่พลเมือง มีความรับผิดชอบต่อสังคมและต่อต้านการทุจริต
6. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน
 - 6.1 ระยะเวลาที่ดำเนินการกิจกรรมจริง เดือนพฤษภาคม 2564 - มีนาคม 2565
 ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ
 สรุป ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด
 - 6.2 งบประมาณที่ตั้งไว้ตามโครงการ 2,500 บาท
 งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ/เกิน.....บาท
 สรุป ใช้จ่ายน้อยกว่าที่ตั้งไว้ ใช้จ่ายเท่ากับที่ตั้งไว้
 ใช้จ่ายมากกว่าที่ตั้งไว้
 - 6.3 ไม่ได้ดำเนินการ สาเหตุ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงมีข้อขัดในการดำเนินกิจกรรม ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจึงมีจำนวนจำกัด ไม่เป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณ

7. ประสิทธิภาพการดำเนิน

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
๓. การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	1. คณะผู้บริหารและครูโรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา 2. ครูโรงเรียนชัยบุรีพิทยาสามารถนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้เรียน 3. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม	ร้อยละ 100	ดี	1. ด้านปริมาณ - คณะผู้บริหารและครูโรงเรียนชัยบุรีพิทยา ร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา - ครูโรงเรียนชัยบุรีพิทยา ร้อยละ 100 สามารถนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษา ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนเพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริตให้แก่ผู้เรียน - ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรม หลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาและผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม ร้อยละ 100 2. ด้านคุณภาพ - สถานศึกษามีหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาที่เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมาย การศึกษาและความต้องการของผู้เรียน - ครูผู้สอนสามารถนำหลักสูตรด้านทฤษฎีศึกษาไปใช้ในสถานศึกษาได้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง - นักเรียนโรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีคุณธรรมจริยธรรม ป้องกันการทุจริตและสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต
๒. ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต		ร้อยละ 100	ดี	
๓. STRONG จิตพอเพียงด้านทฤษฎี		ร้อยละ 100	ดี	
๔. พลเมืองและมีความรับผิดชอบต่อสังคม		ร้อยละ 100	ดี	

สรุป แสดงว่า บรรลุ ไม่บรรลุ เป้าหมายของกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในโครงการ

8. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการต่อไป(ให้ระบุถึงปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจริง และมีแนวทางในการแก้ไข)

8.1 การวางแผน

- แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน
- ศึกษาข้อมูล หลักสูตรสถานศึกษาตามแนวสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ให้ความรู้ด้านทฤษฎีศึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียน
- ประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้ากลุ่มงาน
- จัดทำโครงการเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบ
- สร้างความเข้าใจกับครูผู้สอนเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ
- กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและวิธีประเมินผล

ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงมีข้อขัดข้องในการดำเนินกิจกรรมในการประชุมปรึกษาหารือ และการให้ความรู้เรื่องการด้านทฤษฎีศึกษาแก่บุคลากรในโรงเรียน

8.2 การดำเนินการ

- บันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ
- จัดทำปฏิทินการจัดกิจกรรมและเขียนแผนการดำเนินกิจกรรม
- ดำเนินการจัดกิจกรรมบูรณาการด้านทฤษฎีศึกษา โดยครูประจำชั้นทุกห้องเรียนในช่วงโมฆอบรม

ระดับในวัันศุกร์

ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงมีข้อขัดข้องในการดำเนินกิจกรรมโดยไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติกิจกรรมได้ จึงมีการดำเนินการโดยให้ครูประจำชั้นจัดกิจกรรมด้านทฤษฎีศึกษาในรูปแบบออนไลน์

8.3 การตรวจสอบ/แก้ปัญหา

- ดำเนินการประเมินผลการจัดกิจกรรมโดยการนิเทศติดตาม โดยหัวหน้าสายชั้นในแต่ละระดับในกลุ่มงานกิจการนักเรียนและกลุ่มงานวิชาการ
- ดำเนินการเขียนรายงานทบทวนการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง (AAR)
- ประเมินผลผู้เรียนและรายงานผลการจัดการเรียนรู้ประเมินต่อผู้บริหาร

ปัญหาอุปสรรค : เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) จึงมีข้อขัดข้องในการดำเนินกิจกรรม การประเมินผลการจัดกิจกรรมโดยการนิเทศติดตาม จึงมีการดำเนินการในรูปแบบออนไลน์

8.4 รูปแบบการจัดกิจกรรม

นำผลการประเมินผู้เรียนมาสรุปผล พบปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบเพื่อการปรับปรุง พัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8.5 อื่น ๆ

9. ความต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

รูป. รูปภาพประกอบกิจกรรม (ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA)



ฐานสอง VS ฐานสิบ

ถูกสอบไม่คิด หรือคิดแล้วทำไมไม่คิด?

ไม่เงินไร
เขียนที่เห็นก็ได้
คิดฐานสอง ✓

ยึดเงินดี
ยิ่งเยอะยิ่งคิดง่าย
คิดฐานสิบ ✗

แผนการจัดการเรียนรู้

การป้อนเนื้อหาสู่คลัง
นำเสนองานเขียน
จุดเด่นจุดเด่นของงาน
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา

การป้อนเนื้อหาสู่คลัง
นำเสนองานเขียน
จุดเด่นจุดเด่นของงาน
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา



ลงชื่อ.....
(นางสาวศศิภา สิริสุทธิ)
ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ

เสนอหัวหน้ากลุ่มงาน.....

.....

ลงชื่อ *ส.พ.พร*
(นายสมพร ทองรอด)
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

.....

ลงชื่อ
(นายพิมล รัตนพันธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

แบบรายงานผลการดำเนินงานจัดกิจกรรมตามโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2564

โรงเรียนชัยบุรีพิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

1. ชื่อกิจกรรม สอนเสริมเพิ่มผลสัมฤทธิ์ O'Net นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6

โครงการ พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2. ชื่อผู้รับผิดชอบ นายสมพร ทองรอด

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ วิชาการ

3. สนองกลยุทธ์โรงเรียน

๑. กระจายโอกาสให้แก่ประชากรวัยเรียนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าทัน

๓. พัฒนาให้ผู้เรียน มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะอาชีพ มีคุณลักษณะของเด็กไทยใน

ศตวรรษที่ ๒๑ ใช้และรู้เท่าทันสื่อเทคโนโลยีอย่างชาญฉลาด มีคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4. ตัวชี้วัดกิจกรรม

1. ร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรม

2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เรียน

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเตรียมความพร้อมด้านความรู้ ให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน

2. เพื่อเป็นการสร้างความตระหนักให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของการทดสอบระดับชาติ

3. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการทดสอบรายบุคคลที่สูงขึ้น และส่งผลให้ค่าเฉลี่ยระดับโรงเรียนในรายวิชาทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น

6. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน

6.1 ระยะเวลาที่ดำเนินการกิจกรรมจริง เดือน พฤศจิกายน 2564 - กุมภาพันธ์ 2565

ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในโครงการ

สรุป ตรงตามเวลาที่กำหนด ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

6.2 งบประมาณที่ตั้งไว้ตามโครงการ ๔๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณที่จ่ายจริง.....บาท คงเหลือ/เกิน.....บาท

สรุป ใช้จ่ายน้อยกว่าที่ตั้งไว้ ใช้จ่ายเท่ากับที่ตั้งไว้

ใช้จ่ายมากกว่าที่ตั้งไว้

6.3 ไม่ได้ดำเนินการ

7. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน

ชื่อกิจกรรม/กิจกรรมย่อย	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	ผลการประเมินตามตัวชี้วัด
การวัดและประเมินผลระดับโรงเรียนและระดับพื้นที่การศึกษา	ร้อยละของการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 100	ดีมาก	นักเรียนที่ประสงค์เข้าสอบ เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐
	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เรียน	ระดับดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม	นักเรียนมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๑๐๐ ระดับ ดี

สรุป แสดงว่า บรรลุ ไม่บรรลุ เป้าหมายของกิจกรรมตามที่กำหนดไว้ในโครงการ

8. ปัญหาและอุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการต่อไป (ให้ระบุถึงปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นจริง และมีแนวทางในการแก้ไข)

8.1 การวางแผน

ประชุมวางแผนในการดำเนินงาน รับสมัครนักเรียนที่มีความประสงค์จะสอบ โอนเน็ต การจัดสอนเพิ่มเติม ในรายวิชาที่จัดสอบ การจัดหารถเพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมสอบ โอนเน็ต ชั้น ม.6 ที่โรงเรียนเวียงสระ

8.2 การดำเนินการ

สร้าง google form สํารวจนักเรียน ที่มีความประสงค์จะสอบโอนเน็ตในระดับชั้น ม.3 และ ม.6 จัดแบ่งกลุ่มนักเรียนเพื่อเข้าเรียนเพิ่มเติม ในรายวิชาที่จัดสอบ จัดสอนเสริมให้กับนักเรียนที่มีความประสงค์จะสอบโอนเน็ตในระดับชั้น ม.3 และ ม.6 ติดต่อจัดจ้างเหมารถเพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมสอบ โอนเน็ต ชั้น ม.6 ที่โรงเรียนเวียงสระ

8.3 การตรวจสอบ/แก้ปัญหา

เนื่องจากสถานการณ์โควิดนักเรียนมาเรียน onsite 2 สัปดาห์ ทำให้นักเรียนได้เรียนเพิ่มเติม 2 สัปดาห์ทำให้การสอนเสริมไม่ครอบคลุมเนื้อหาที่สอบ การสอบโอนเน็ตของนักเรียนชั้น ม.6 เป็นช่วงระบาคของโควิดทำให้มีนักเรียนเข้าร่วมสอบ จำนวน 9 คน จ้

8.4 รูปแบบการจัดกิจกรรม

จัดแบ่งกลุ่มนักเรียนเพื่อเข้าเรียนเพิ่มเติม ในรายวิชาที่จัดสอบให้ครูผู้สอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รับผิดชอบ จัดจ้างเหมารถเพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมสอบ โอนเน็ต ชั้น ม.6 ที่โรงเรียนเวียงสระ

8.5 อื่น ๆ

9. ความต้องการให้โรงเรียนช่วยเหลือ

10. รูปภาพประกอบกิจกรรม (ตามระบบวงจรคุณภาพ PDCA)





ลงชื่อ..... ส.ล.พ.ร.
(นายสมพร ทองรอด)
ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบ

เสนอหัวหน้ากลุ่มงาน.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... ส.ล.พ.ร.
(นายสมพร ทองรอด)
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ

เสนอผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(นายทิมล รัตนพันธ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา