

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบาย
และกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคล



กลุ่มบริหารงานบุคคล

โรงเรียนชัยบุรีพิทยา

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนชัยบุรีพิทยา.....
ที่..... วันที่.....
เรื่อง.....รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคล.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

ด้วย กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชัยบุรีพิทยา ได้รับมอบหมายให้รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินงานตามนโยบาย และกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคล

บัดนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางปาริชาติ แจงศิริ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายราชภูธรธานี กิมเสาร์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ความเห็นของผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายเอกรัตน์ มีพร้อม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยบุรีพิทยา

คำนำ

ในช่วงแห่งการปฏิรูปสังคมไทยจากอดีตจนถึงปัจจุบันจนถึงปัจจุบัน ระบบราชการไทยมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นหัวใจสำคัญที่จะทำ ให้ระบบการบริหารงานและการดำเนินงานต่างๆ ของทุกๆ หน่วยงาน และทุกภาคส่วน สามารถขับเคลื่อนไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนชัยบุรีพิทยา จึงได้วางแผนและจัดทำนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลขึ้น เพื่อส่งเสริมระบบการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เพื่อขับเคลื่อนสถานศึกษาให้มีความพร้อมรับสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนชัยบุรีพิทยา

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน | ๑ |
| ส่วนที่ ๒ แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ | ๒ |
| ๑. จัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการสถานศึกษา | ๒ |
| ๒. ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา | ๖ |
| ๓. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลโดยใช้การจัดการสารสนเทศ | ๑๐ |
| ๔. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ | ๑๓ |

ส่วนที่ ๑

นโยบายการบริหารงานบุคคล โรงเรียนชัยบุรีพิทยา

ความเป็นมา

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ถือเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ เนื่องจากบุคลากร จะเป็นผู้ผลักดันให้ภารกิจต่างๆ ของสถานศึกษาสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ ดังนั้นองค์กรจำเป็นจะต้องมีการ กำหนดกรอบแนวทางการพัฒนาบุคลากร ในสถานศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีสมรรถนะที่สอดคล้องตาม เป้าหมายยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนชัยบุรีพิทยา จึงได้จัดทำโครงการ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ขึ้น เพื่อให้สอดคล้อง กับจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร กลยุทธ์โรงเรียน จุดเน้นโรงเรียน และมาตรฐานการศึกษาขั้น พื้นฐาน

โครงการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลโรงเรียนชัยบุรีพิทยา ๕ ด้าน

- ด้านที่ ๑ จัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ด้านที่ ๒ ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ด้านที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลโดยใช้การจัดการสารสนเทศ
- ด้านที่ ๔ การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ ๒ จัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ

จุดเน้นโรงเรียน ๑. สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๘. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และสมรรถนะผ่านการปฏิบัติจริงและการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง

๑๕. โรงเรียนบริหารจัดการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ เน้นการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน ภายใต้อำนาจการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีหรือธรรมาภิบาล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ฝ่ายงาน บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวลัย นางสาวนาถยา ศิริทอง

และนางสาวณัฐธิดา แสงช่วง

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การดำเนินการ ดำเนินการเสร็จแล้ว

ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก

สรุปการใช้งบประมาณ

- เงินประมาณ ๑,๑๘๔,๐๐๐ บาท
- รวมงบประมาณ ๑,๗๙๐,๘๐๐ บาท
- ที่มาของแหล่งเงิน เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เงินนอกงบประมาณ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

| รายการ | ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|---|-----------------------|-------------|--------|---------|--------------------------------------|
| | ตอบ แทน | ใช้สอย | วัสดุ | รวม | |
| จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสถานศึกษา | | | ๑๐,๐๐๐ | ๑๐,๐๐๐ | นางสาวสุนิ สา |
| จ้างครูในกลุ่มสาระที่ขาดแคลน | | ๘๔๐,๐๐ ๐ | | ๘๔๐,๐๐๐ | นางสาวนาถ ยา นางสาวณัฐ ธิดา |
| จ้างบุคลากรสนับสนุน | | ๓๒๔,๐๐๐ | | ๓๒๔,๐๐๐ | นางสาวนาถ ยา |

| | | | | |
|--|--------|--|--|-------------------|
| จ้างวิทยากรพิเศษ ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้ ความรู้ | ๑๐,๐๐๐ | | | นางสาวณัฐ ธิดา |
|--|--------|--|--|-------------------|

วิธีดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่ปฏิบัติจริง

| กิจกรรมที่จัด | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|
| <p>ขั้นการวางแผน (P)</p> <p>ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน พบว่า การประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ แล้วขยายผลสู่คณะครูทุกคน ได้รับความร่วมมือและสนับสนุนการทำโครงการเป็นอย่างดี และนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบโครงการได้รับการอนุมัติโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแต่ละงานแต่กิจกรรมตามความเหมาะสม แล้วสร้างความเข้าใจกับครูเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ติดต่อบริษัทงานเตรียมความพร้อม ทั้งด้านสถานที่ พาหนะในการเดินทาง(ถ้ามี) และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผลตามลำดับ</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวลัย นางสาวนภยา ศิริทอง และนางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นดำเนินงาน (D)</p> <p>การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน คือ การบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ พบว่า ได้รับการอนุญาตและให้ดำเนินการ และผลการดำเนินการตามโครงการจัดสรรอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นครูและบุคลากรภายในโรงเรียนทุกคน พบว่า ครูให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้วยดี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความสนใจในการพัฒนาตนเองทุกด้าน ตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวลัย นางสาวนภยา ศิริทอง และนางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นประเมินผล (C)</p> <p>การประเมินผลการจัดสรรอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น พบว่าวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (X) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) จากแบบสอบถาม</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวลัย นางสาวนภยา ศิริทอง และนางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นสรุป/รายงานผล (A)</p> <p>เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผลแล้วจึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบและได้นำสารสนเทศที่ได้ นำเสนอต่อผู้บริหารและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบและนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวลัย นางสาวนภยา ศิริทอง และนางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

| วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) | ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ) |
|---|--|--|
| <p>๑. เพื่อให้สถานศึกษามีแผนอัตรากำลังเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เพื่อวิเคราะห์สภาพกำลังคน และสามารถระบุส่วนต่างด้านการต้องการกำลังคน</p> <p>๓. เพื่อให้ครูเพียงพอ มีความรู้ความสามารถ และตรงสาขาวิชาเอก</p> | <p>๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>สถานศึกษามีแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เพียงพอ ตรงตามสาขาวิชาเอก ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลังที่เพียงพอ ตรงตามสาขาวิชาเอก ในระดับดีเลิศ</p> | <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>๑. สถานศึกษามีแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เพียงพอ ตรงตามสาขาวิชาเอก ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>๑. สถานศึกษามีการบริหารอัตรากำลังที่เพียงพอ ตรงตามสาขาวิชาเอก ในระดับดีเลิศ</p> |

การบรรลุความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรม

เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ / ด้านคุณภาพ

- (/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ระดับ ยอดเยี่ยม
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับ ดีเลิศ
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๖๐-๖๙ ระดับ ดี
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๕๐-๕๙ ระดับ ปานกลาง
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๐-๔๙ ระดับ ปรับปรุง

เปรียบเทียบกับเป้าหมาย / ด้านปริมาณ

- (/) ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๗๐-๗๙ ของเป้าหมาย
- () ร้อยละ ๖๐- ๖๙ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๕๐-๕๙ ของเป้าหมาย
- () ร้อยละ ๐-๔๙ ของเป้าหมาย

๒๒.๓ สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ การปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมีระดับคุณภาพ

- (/) มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด

สรุปผลในภาพรวม

ประโยชน์ที่ได้รับ

- สถานศึกษามีแผนอัตรากำลังเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพในการบริหารกำลังคน ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับความจำเป็นในการปฏิบัติการกิจ เป็นปัจจุบันและเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต

- ครูเพียงพอ มีความรู้ความสามารถ และตรงสาขาวิชาเอก

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

โครงการ ๒. ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองจุดเน้น ศร. ข้อที่ ๕ การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สนองนโยบาย สพฐ. ๓. ด้านคุณภาพ

๓.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” ปรับบทบาทของครูจาก “ผู้สอน” เป็น “โค้ช” ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครู วิชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

สนองกลยุทธ์ สพม. ข้อที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ

จุดเน้นโรงเรียน ข้อที่ ๘ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ และสมรรถนะ ผ่านการปฏิบัติจริงและการช่วยเหลืออย่างต่อเนื่อง

ข้อที่ ๙ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพและมีผลงานเชิงประจักษ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม

ข้อที่ ๑๐ โรงเรียนพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน ด้านที่ ๑ ด้านคุณภาพของผู้เรียน

ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

ด้านที่ ๓ ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ฝ่ายงาน กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายโกสิทธิ์ ขาวฤทธิ์ นางปาริชาติ แจวศรีและคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การดำเนินการ ดำเนินการเสร็จแล้ว

ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

สรุปการใช้งบประมาณ

● รวมงบประมาณที่ใช้ ๑๙๘,๑๕๐ บาท

● ที่มาของแหล่งเงิน เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เงินนอกงบประมาณ

| ชื่อกิจกรรม | รายละเอียด | ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|-----------------------|--------|--------|---------|---|
| | | ตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ | รวม | |
| จัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) | - | - | - | - | - | นางปาริชาติ แจวศิริ นางสาว ณัฐธิดา แสงช่วง |
| การพัฒนาครูด้วย กระบวนการชุมชนการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) | - | - | - | - | - | นางปาริชาติ แจวศิริ |
| งานวิทยฐานะและเลื่อน วิทยฐานะรับผลการ ตรวจสอบคุณสมบัติ | ค่าอาหาร กลางวัน จำนวน ๑ มื้อๆ ละ ๖๐ บาท x ๖๖ คน | - | - | ๔,๖๒๐ | ๑๔,๑๘๐ | นายโกสิทธิ์ ชาวฤทธิ์ นางปาริชาติ แจวศิริ |
| | ค่าเครื่องดื่ม อาหารว่าง ๒ มื้อๆละ ๓๕ บาท x ๖๖ คน | - | - | ๔,๖๒๐ | | |
| | ค่าวิทยากร ๑ ท่าน x ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง รวมเป็นเงิน | - | - | ๓,๖๐๐ | | |
| | ค่าวัสดุอื่นๆ | - | - | ๒,๐๐๐ | | |
| ประชุมครู | - | - | - | - | - | นางปาริชาติ แจวศิริ นางสาว ณัฐธิดา แสงช่วง |
| ประชุม อบรม สัมมนา | | | | | ๑๔๘,๖๕๐ | นางสาวสุนิ สา เพ็ชร ไพรวลัย นางสาว ณัฐธิดา แสงช่วง |
| ศึกษาดูงาน | ค่าจ้างเหมาบริการรถ โดยสารปรับอากาศ ๒ ชั้น | - | - | ๒๐,๐๐๐ | ๓๕,๓๖๐ | นางปาริชาติ แจวศิริ นางสาว ปรียาณัฐ ขำ แก้ว |
| | ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท * ๖๔ คน | - | - | ๑๕,๓๖๐ | | |

| ชื่อกิจกรรม | รายละเอียด | ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|-----------------------|------------|-----------------------|------------|-------|---------|----------------------|
| | | ตอบ แทน | ใช้ สอย | วัสดุ | รวม | |
| ส่งเสริมขอรับใบอนุญาต | - | - | - | - | - | นางวาสิณี สุขแก้ว |
| รวม | | - | - | | ๑๙๘,๑๙๐ | |

วิธีดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่ปฏิบัติจริง

| กิจกรรมที่จัด | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|
| <p>ขั้นการวางแผน (P)</p> <p>ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน พบว่า การประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ แล้วขยายผลสู่คณะครูทุกคนได้รับความร่วมมือและสนับสนุนการทำโครงการเป็นอย่างดี และนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบโครงการได้รับการอนุมัติโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแต่ละงานแต่กิจกรรมตามความเหมาะสม แล้วสร้างความเข้าใจกับครูเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ติดต่อบริษัทเตรียมความพร้อม ทั้งด้านสถานที่ พาหนะในการเดินทาง(ถ้ามี) และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผลตามลำดับ</p> | นายโกสิทธิ์ ชาวฤทธิ์ นางปาริชาติ แจงศิริ |
| <p>ขั้นดำเนินงาน (D)</p> <p>การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน คือ การบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ พบว่า ได้รับการอนุญาตและให้ดำเนินการ และผลการดำเนินการตามโครงการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นครูและบุคลากรภายในโรงเรียนทุกคน พบว่า ครูให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้วยดี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความสนใจในการพัฒนาตนเองทุกด้าน ตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ</p> | นายโกสิทธิ์ ชาวฤทธิ์ นางปาริชาติ แจงศิริ |
| <p>ขั้นประเมินผล (C)</p> <p>การประเมินผลการจัดกิจกรรมอัตราค่าจ้างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น พบว่าวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (X) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) จากแบบสอบถาม</p> | นายโกสิทธิ์ ชาวฤทธิ์ นางปาริชาติ แจงศิริ |
| <p>ขั้นสรุป/รายงานผล (A)</p> <p>เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผลแล้วจึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบและได้นำสารสนเทศที่ได้ นำเสนอต่อผู้บริหารและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบและนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> | นายโกสิทธิ์ ชาวฤทธิ์ นางปาริชาติ แจงศิริ |

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

| วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) | ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ) |
|---|--|---|
| <p>๑. เพื่อให้สถานศึกษามีแผนอัตรากำลังเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เพื่อวิเคราะห์สภาพกำลังคน และสามารถระบุส่วนต่างด้านการต้องการกำลังคน</p> <p>๓. เพื่อให้ครูเพียงพอ มีความรู้ความสามารถ และตรงสาขาวิชาเอก</p> | <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มศักยภาพอย่างต่อเนื่องรวมทุกกิจกรรมเฉลี่ยรวม ร้อยละ ๘๐</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีการวางแผนการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เป็นครูมืออาชีพ และมีผลงานเชิงประจักษ์ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม ในระดับ ดีเลิศ</p> | <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีการพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มศักยภาพอย่างต่อเนื่องรวมทุกกิจกรรมเฉลี่ยรวม ร้อยละ ๙๐</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีการวางแผนการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ เป็นครูมืออาชีพและมีผลงานเชิงประจักษ์ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม ในระดับ ดีเลิศ</p> |

การบรรลุความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรม

เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ / ด้านคุณภาพ

- (/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ระดับ ยอดเยี่ยม
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับ ดีเลิศ
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๖๐-๖๙ ระดับ ดี
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๕๐-๕๙ ระดับ ปานกลาง
 () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๐-๔๙ ระดับ ปรับปรุง

เปรียบเทียบกับเป้าหมาย / ด้านปริมาณ

- (/) ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๗๐-๗๙ ของเป้าหมาย
 () ร้อยละ ๖๐- ๖๙ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๕๐-๕๙ ของเป้าหมาย
 () ร้อยละ ๐-๔๙ ของเป้าหมาย

๒๒.๓ สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ การปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมีระดับคุณภาพ

- (/) มากที่สุด () มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด

สรุปผลในภาพรวม

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้พัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

-

โครงการ ๓. พัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลโดยใช้การจัดการสารสนเทศ

แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

ผู้จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษา

ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย

สนองจุดเน้น คร. ๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนากระบวนการ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒

พัฒนาประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สนองนโยบาย สพฐ. ๔.๒

พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีความครอบคลุมในทุกพื้นที่ พัฒนาแพลตฟอร์มและนาระบบข้อมูลสารสนเทศมาเป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยบูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ

รวมทั้งขับเคลื่อนการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาตามบริบทของสถานศึกษาและพื้นที่ เพื่อให้การบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ และการบริการมีประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับสภาพสังคมรองรับภาวะวิกฤตและเหตุจำเป็นในอนาคต

สนองกลยุทธ์ สพม. ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สนองกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ ๖

พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและส่งเสริมการบริหารแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ฝ่ายงาน บริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวัลย์ นางสาวณัฐธิดา แสงช่วง

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การดำเนินการ ดำเนินการเสร็จแล้ว

ไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

สรุปการใช้งบประมาณ

- เงินงบประมาณ ๑๑,๐๐๐.บาท
- รวมงบประมาณที่ใช้จริง ๕,๗๔๐.บาท
- ที่มาของแหล่งเงิน เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เงินนอกงบประมาณ

| รายการ | ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|--|-----------------------|--------|-------|-------|---|
| | ตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ | รวม | |
| การพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลโดยใช้การจัดการสารสนเทศ | | | ๕,๗๔๐ | ๕,๗๔๐ | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวัลย์ นางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |
| รวม | | | | ๕,๗๔๐ | |

วิธีดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่ปฏิบัติจริง

| กิจกรรมที่จัด | ผู้รับผิดชอบ |
|---|---|
| <p>ขั้นการวางแผน (P)</p> <p>ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน พบว่า การประชุมปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ แล้วขยายผลสู่คณะครูทุกคนได้รับความร่วมมือและสนับสนุนการทำโครงการเป็นอย่างดี และนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบโครงการได้รับการอนุมัติโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแต่ละงานแต่กิจกรรมตามความเหมาะสม แล้วสร้างความเข้าใจกับครูเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินการ ติดต่อบริษัทงานเตรียมความพร้อม ทั้งด้านสถานที่ พาหนะในการเดินทาง(ถ้ามี) และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผลตามลำดับ</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวัลย์ นางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นดำเนินงาน (D)</p> <p>การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน คือ การบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ พบว่า ได้รับการอนุญาตและให้ดำเนินการ และผลการดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบการบริหารงานบุคคลโดยใช้การจัดการสารสนเทศ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นครูและบุคลากรภายในโรงเรียนทุกคน พบว่า ครูให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้วยดี ผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ความสนใจในการพัฒนาตนเองทุกด้าน ตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวัลย์ นางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นประเมินผล (C)</p> <p>การประเมินผลการจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็น พบว่าวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (X) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D) จากแบบสอบถาม</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวัลย์ นางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นสรุป/รายงานผล (A)</p> <p>เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผลแล้วจึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบและได้นำสารสนเทศที่ได้ นำเสนอต่อผู้บริหารและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบและนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> | นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวัลย์ นางสาวณัฐธิดา แสงช่วง |

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

| วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (เชิงปริมาณและคุณภาพ) | ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและคุณภาพ) |
|---|--|--|
| <p>๑. เพื่อให้สถานศึกษามีแผนอัตรากำลังเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เพื่อวิเคราะห์สภาพกำลังคน และสามารถระบุส่วนต่างด้านการต้องการกำลังคน</p> <p>๓. เพื่อให้ครูเพียงพอ มีความรู้ความสามารถ และตรงสาขาวิชาเอก</p> | <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา เข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ กลุ่มบริหารงานบุคคลที่เป็นระบบและถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันสมัย ร้อยละ ๘๐</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้การดำเนินงานระบบงานธุรการในสำนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความพึงพอใจในการเข้าถึงระบบสารสนเทศ กลุ่มบริหารงานบุคคล ในระดับ มาก</p> | <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา เข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ กลุ่มบริหารงานบุคคลที่เป็นระบบและถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันสมัย ร้อยละ ๘๐</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการพัฒนาระบบงานสารสนเทศ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ให้การดำเนินงานระบบงานธุรการในสำนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความพึงพอใจในการเข้าถึงระบบสารสนเทศ กลุ่มบริหารงานบุคคล ในระดับ มาก</p> |

การบรรลุความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรม

เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ / ด้านคุณภาพ

- (/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ระดับ ยอดเยี่ยม
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับ ดีเลิศ
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๖๐-๖๙ ระดับ ดี
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๕๐-๕๙ ระดับ ปานกลาง
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๐-๔๙ ระดับ ปรับปรุง

เปรียบเทียบกับเป้าหมาย / ด้านปริมาณ

- (/) ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๗๐-๗๙ ของเป้าหมาย
- () ร้อยละ ๖๐- ๖๙ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๕๐-๕๙ ของเป้าหมาย
- () ร้อยละ ๐-๔๙ ของเป้าหมาย

๒๒.๓ สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ การปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมีระดับคุณภาพ

- () มากที่สุด (/) มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด

สรุปผลในภาพรวม

ประโยชน์ที่ได้รับ

๑. สถานศึกษามีระบบสารสนเทศ ที่เป็นระบบ ถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันสมัย

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

- โครงการ ๔. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
- แผนงาน แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา
- ผลผลิตที่ ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
 ผู้จบการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย
- สนองจุดเน้น ศธ.ที่ ๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สนองนโยบาย สพฐ. ข้อที่ ๓ ด้านคุณภาพ
- ๓.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู
- สนองนโยบาย สพม.ที่ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มืออาชีพ
- สนองกลยุทธ์ โรงเรียนที่ ๓. ส่งเสริมสนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพ
- จุดเน้นโรงเรียนที่ ๙. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นครูมืออาชีพและมีผลงานเชิงประจักษ์ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติอย่างเหมาะสม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ฝ่ายงาน กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวปรียานัฐ ขำแก้ว, นางสาวนาลยา ศิริทอง, นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพรวัลย์ และณัฏฐธิดา แสงช่วง

ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนิน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปการใช้งบประมาณ

- เงินงบประมาณ ๗๘,๕๐๐ บาท
- รวมงบประมาณ ๑๑,๘๑๙ บาท
- ที่มาของแหล่งเงิน เงินอุดหนุน เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เงินนอกงบประมาณ

| ชื่อกิจกรรม | รายละเอียด | ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|----------------------------------|------------|-----------------------|--------|-------|-----|------------------|
| | | ตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ | รวม | |
| ๑. กิจกรรมต้อนรับบุคลากร | - | - | - | - | - | ปรียานัฐ, นาลยา |
| ๒. กิจกรรมวันปีใหม่ | - | - | - | - | - | ปรียานัฐ, นาลยา |
| ๓. กิจกรรมส่งบุคลากร | - | - | - | - | - | ปรียานัฐ, นาลยา |
| ๔. กิจกรรม “งานเกษียณอายุราชการ” | - | - | - | - | - | ปรียานัฐ, นาลยา |
| ๕. เครื่องราชอิสริยาภรณ์ | - | - | - | - | - | สุนิสา, ปรียานัฐ |

| ชื่อกิจกรรม | รายละเอียด | ลักษณะรายจ่ายงบประมาณ | | | | ผู้รับผิดชอบ |
|-------------|--|-----------------------|--------|--------|--------|----------------------|
| | | ตอบแทน | ใช้สอย | วัสดุ | รวม | |
| ๖. วันครู | ไวนิลประชาสัมพันธ์ ขนาด๓.๐*๕.๐ เมตร | - | - | ๓,๐๐๐ | ๑๑,๘๑๙ | ปรียาณัฐ,ณัฐ ธิดา |
| | ไวนิลยินดีต้อนรับ | - | - | ๑,๓๖๕ | | |
| | ไวนิล ครูดี ศิษย์ดี มี อนาคต | - | - | ๑,๑๐๒ | | |
| | ไวนิลพระราชดำรัส | - | - | ๑,๑๐๒ | | |
| | แผ่นพับ | - | - | ๕,๒๕๐ | | |
| รวม | | - | - | ๑๑,๘๑๙ | | |

วิธีดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ที่ปฏิบัติจริง

| กิจกรรมที่จัด | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|
| <p>ขั้นการวางแผน (P) ขั้นตอนนี้เป็นการวางแผนการดำเนินการโดยมีขั้นตอน พบว่า การประชุม ปรึกษาร่วมกันระหว่างหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ แล้วขยายผลสู่คณะครูทุกคน ได้รับความร่วมมือและสนับสนุนการทำโครงการเป็นอย่างดี และนำเสนอผู้บริหาร เพื่อพิจารณาเห็นชอบโครงการได้รับการอนุมัติโครงการ ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแต่ละงานแต่ กิจกรรมตามความเหมาะสม แล้วสร้างความเข้าใจกับครูเพื่อกำหนดแนวทางในการ ดำเนินการ ติดต่อประสานงานเตรียมความพร้อม ทั้งด้านสถานที่ พาหนะในการ เดินทาง(ถ้ามี) และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ และวิธีประเมินผล ตามลำดับ</p> | นางสาวปรียาณัฐ ขำแก้ว, นางสาวนภยา ศิริทอง, นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพร วัลย์ และณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นดำเนินงาน (D) การปฏิบัติงานตามแผนงานที่วางไว้โดยมีขั้นตอนในการดำเนินงาน คือ การบันทึกเสนอผู้บริหารเพื่อขออนุญาตดำเนินการ พบว่า ได้รับการอนุญาตและให้ ดำเนินการ และผลการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมยกย่องเชิดชูเกียรติ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นครูและบุคลากรภายในโรงเรียนทุกคน พบว่า ครูให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมด้วยดี</p> | นางสาวปรียาณัฐ ขำแก้ว, นางสาวนภยา ศิริทอง, นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพร วัลย์ และณัฐธิดา แสงช่วง |
| <p>ขั้นประเมินผล (C) การประเมินผลการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ โดย ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ พบว่าวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (X) และส่วน เบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D)</p> | นางสาวปรียาณัฐ ขำแก้ว, นางสาวนภยา ศิริทอง, นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพร วัลย์ และณัฐธิดา แสงช่วง |

| | |
|---|--|
| <p>ขั้นสรุป/รายงานผล (A)</p> <p>เมื่อคณะกรรมการฝ่ายประเมินผลแล้วจึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะกลุ่มงานผู้รับผิดชอบและได้นำสารสนเทศที่ได้ นำเสนอต่อผู้บริหารและเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบและนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงพัฒนาการงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> | <p>นางสาวปริญญ์ ขำแก้ว, นางสาวนฤชา ศิริทอง, นางสาวสุนิสา เพ็ชรไพร วัลย์ และณัฐธิดา แสงช่วง</p> |
|---|--|

สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

| วัตถุประสงค์ | เป้าหมาย (เชิงปริมาณ) | เป้าหมาย (เชิงคุณภาพ) | ผลสำเร็จ (เชิงปริมาณและ คุณภาพ) |
|--|--|---|---|
| <p>๑. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๒. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน เกิดความประทับใจและมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร</p> <p>๓. เพื่อยกย่องและเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>๔. เพื่อเป็นแรงจูงใจให้บุคลากรได้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ</p> <p>๕. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภูมิใจ</p> <p>๖. เพื่อให้ครูได้ตระหนักถึงหน้าที่ของความเป็นครู</p> <p>๗. เพื่อส่งเสริมเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู</p> <p>๘. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างเครือข่ายครู</p> | <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐</p> | <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ในระดับ มาก</p> <p>๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความพึงพอใจในการรับบริการ รับความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง ในระดับ มาก</p> | <p>เป้าหมายเชิงปริมาณ</p> <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๑๐๐</p> <p>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ในระดับ มาก</p> <p>๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนชัยบุรีพิทยา มีความพึงพอใจในการรับบริการ รับความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง ในระดับ มาก</p> |

| | | | |
|--------------------------------|--|--|--|
| ในสหวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เขต ๓ | | | |
|--------------------------------|--|--|--|

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

| ข้อที่ | รายการ | (\bar{X}) | (S.D) | ระดับความคิดเห็น |
|---------------|---|---------------|-------------|------------------|
| ๑ | ความเหมาะสมของสถานที่จัดกิจกรรม | ๔.๒๙ | ๐.๓๘ | มาก |
| ๒ | ความเหมาะสมของยานพาหนะในการเดินทาง | ๔.๕๗ | ๐.๒๔ | มากที่สุด |
| ๓ | การประชาสัมพันธ์ในการจัดกิจกรรม | ๔.๒๙ | ๐.๓๘ | มาก |
| ๔ | อาหารมีความเพียงพอ | ๔.๕๑ | ๐.๒๕ | มากที่สุด |
| ๕ | ความพร้อมในการจัดกิจกรรม | ๔.๒๙ | ๐.๓๘ | มาก |
| ๖ | การให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของคณะครู | ๔.๖๓ | ๐.๒๓ | มากที่สุด |
| ๗ | ครูได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมครั้งนี้ | ๔.๕๑ | ๐.๒๕ | มากที่สุด |
| ๘ | ครูสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียน การสอน | ๔.๕๑ | ๐.๒๕ | มากที่สุด |
| ๙ | ความต้องการให้มีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก | ๔.๕๗ | ๐.๒๔ | มากที่สุด |
| ๑๐ | ระยะเวลาในการจัดทำกิจกรรม | ๔.๕๑ | ๐.๒๕ | มากที่สุด |
| เฉลี่ย | | ๔.๔๗ | ๐.๒๙ | มาก |

จากตาราง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจโดยเรียงลำดับความพอใจจากมากที่สุดไปน้อยที่สุด ดังนี้ การให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของคณะครู ($X = ๔.๖๓, SD = ๐.๒๓$) รองลงมาคือการให้ความเหมาะสมของยานพาหนะในการเดินทาง ($X = ๔.๕๗, SD = ๐.๒๔$) ความต้องการให้มีการจัดกิจกรรมเช่นนี้อีก ($X = ๔.๕๗, SD = ๐.๒๔$) น้อยที่สุด คือ ความพร้อมในการจัดกิจกรรม ($X = ๔.๒๙, SD = ๐.๓๘$) ตามลำดับ

การบรรลุความสำเร็จของโครงการ/ กิจกรรม

เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ / ด้านคุณภาพ

- (/) ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ระดับ ยอดเยี่ยม
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๗๐-๗๙ ระดับ ดีเลิศ
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตาม $\frac{๗๙}{๗๙}$ วัตถุประสงค์ ร้อยละ ๖๐-๖๙ ระดับ ดี
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๕๐-๕๙ ระดับ ปานกลาง
- () ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ ๐-๔๙ ระดับ ปรับปรุง

เปรียบเทียบกับเป้าหมาย / ด้านปริมาณ

- (/) ร้อยละ ๘๐-๑๐๐ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๗๐-๗๙ ของเป้าหมาย
- () ร้อยละ ๖๐- ๖๙ ของเป้าหมาย () ร้อยละ ๕๐-๕๙ ของเป้าหมาย
- () ร้อยละ ๐-๔๙ ของเป้าหมาย

สรุปผลจากแบบประเมินความพึงพอใจ การปฏิบัติงานภาพรวมทั้งหมดมีระดับคุณภาพ

- () มากที่สุด (/) มาก () ปานกลาง () น้อย () น้อยที่สุด

สรุปผลในภาพรวม

ประโยชน์ที่ได้รับ

- ๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบุรีพิทยามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ดีขึ้น
- ๒) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบุรีพิทยามีความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกัน และเกิดความประทับใจและมีเจตคติที่ดีต่อองค์กร
- ๓) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบุรีพิทยาได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติ อย่างมีเกียรติและเหมาะสม
- ๔) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบุรีพิทยาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็ม ศักยภาพ
- ๕) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบุรีพิทยาสามารถปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีความภูมิใจ
- ๖) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชัยบุรีพิทยา (สายการสอน) ได้ตระหนักถึง หน้าที่ของความเป็นครู
- ๗) ได้ส่งเสริมเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู
- ๘) ได้ส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีระหว่างเครือข่ายครูใน สหวิทยาเขตสุ ราษฎร์ธานี เขต ๓
- ๙) ได้ดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ

ปัญหา/ข้อเสนอแนะ

-

ภาคผนวก

ภาพกิจกรรม



กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา



กิจกรรมประชุมครู



กิจกรรมงานวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะรับผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

ภาพกิจกรรม



กิจกรรมวันครู